

# ДОГОВОР-ОФЕРТА ОКАЗАНИЯ ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ УСЛУГ

## 1. Общие положения

1.1. Индивидуальный предприниматель Горина Мария Григорьевна, именуемая в дальнейшем Исполнитель, ОГРН 318774600116257 зарегистрированная 01.03.2018 место регистрации - Межрайонная инспекция федеральной налоговой службы №46 по г. Москве, адресует настоящий Договор-оферту (далее по тексту - Договор-оферта) любому лицу (неопределенному кругу лиц), чья воля будет выражена им лично, либо через уполномоченного представителя, выразившему готовность воспользоваться услугами Исполнителя (далее по тексту - Заказчик).

1.2. Договор-оферта является официальным предложением Исполнителя (офертой) к заключению договора оказания информационно-консультационных услуг (далее по тексту - Услуги) и содержит все существенные условия договора оказания информационно-консультационных услуг (далее по тексту - Договор).

1.3. Акцептом Договора-оферты является оплата Услуг в порядке, размере и сроки, указанные на сайте [www.gorinagames.ru](http://www.gorinagames.ru).

1.4. Осуществляя акцепт Договора-оферты в порядке, определенном п. 1.3 Договора-оферты, Заказчик гарантирует, что ознакомлен, соглашается, полностью и безоговорочно принимает все условия Договора в том виде, в каком они изложены в тексте Договора-оферты.

1.5. Заказчик понимает, что акцепт Договора-оферты в порядке, указанном в п. 1.3 Договора-оферты равносителен заключению Договора на условиях, изложенных в Договоре-оферте.

1.6. Совершая действия по акцепту Договора-оферты Заказчик гарантирует, что он правомочен и имеет законные права на вступление в договорные отношения с Исполнителем.

1.7. Договор-оферта размещается на сайте Исполнителя: [www.gorinagames.ru](http://www.gorinagames.ru). (далее по тексту - Сайт).

1.8. Исполнитель вправе в любое время вносить изменения в условия Договора-оферты. Изменения в условиях Договора-оферты начинают свое действие с момента опубликования их на Сайте.

1.9. Договор-оферта не может быть отозван.

1.10. Договор–оферта не требует скрепления печатями и/или подписания Заказчиком и Исполнителем (далее по тексту - Стороны), сохраняя при этом полную юридическую силу.

## **2. Предмет договора**

2.1. Предметом настоящего Договора является возмездное предоставление Заказчику информационно-консультационных услуг.

2.2. Информационно-консультационные услуги, предлагаемые к приобретению на Сайте, оказываются Заказчику совместно в группе с другими Заказчиками или индивидуально, если иное не определено на Сайте, с использованием онлайн методов (через сеть «Интернет») или путём личного участия в месте проведения семинара-тренинга (далее – Тренинг).

2.3. Информационно-консультационные услуги не являются образовательной деятельностью, не подлежат лицензированию, не сопровождаются проведением итоговой аттестации, присвоения какой-либо квалификации и выдачей документа об образовании.

2.4. Виды, наименование, форма реализации, сроки оказания, стоимость Услуг указываются на Сайте Исполнителя, являются неотъемлемыми частями Договора-оферты.

2.5. Исполнитель не устанавливает никаких требований и правил приема Заказчика: любой желающий может воспользоваться Услугами Исполнителя.

2.6. Для оказания услуг Исполнитель вправе привлекать соисполнителей по своему выбору.

## **3. Срок акцепта, срок действия договора**

3.1. Срок для совершения акцепта Заказчиком является неограниченным.

3.2. Договор вступает в силу с момента совершения акцепта и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

3.3. Исполнитель оставляет за собой право отсрочить дату начала предоставления Услуги, в случае не укомплектования группы, не более чем на один месяц с момента оплаты Услуг.

## **4. Права и обязанности сторон**

4.1. Заказчик обязуется:

4.1.1. Оплачивать Услуги в порядке, размере и сроки, предусмотренные Договором-офертой.

4.1.2. Соблюдать требования Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Исполнителя, соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

4.1.3. Своевременно передать все необходимые документы и информацию Исполнителю.

4.1.4. Не использовать информацию, полученную от Исполнителя способами, способными привести к нанесению ущерба интересам Исполнителя.

#### **4.2. Исполнитель обязуется:**

4.2.1. Организовать и обеспечить надлежащее оказание Услуг в соответствии с Графиком занятий и Договором-офертой.

4.2.2. Соблюдать согласованный Сторонами График занятий.

4.2.3. Обеспечить для оказания Услуг доступ в групповой он-лайн сервис для оказания Услуг.

4.2.4. Обеспечивать Заказчика необходимыми электронными материалами для входа в закрытую часть он-лайн сервиса.

4.2.5. Использовать все личные данные и иную конфиденциальную информацию о Заказчике только для оказания Услуг, не передавать и не показывать третьим лицам, находящуюся у него документацию и информацию о Заказчике.

4.2.6. Проявлять уважение к личности Заказчика, не допускать психологического насилия, не нарушать прав Заказчика на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений.

4.2.7. Давать устные и письменные консультации Заказчику по дополнительным вопросам Заказчика. Сложность вопроса, объем, и сроки консультирования определяются в каждом конкретном случае Исполнителем самостоятельно.

#### **4.3. Заказчик вправе:**

4.3.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего оказания Услуг.

4.3.2. Требовать надлежащего и своевременного оказания Услуг Исполнителем.

4.3.3. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию Услуг или если во время оказания Услуг стало очевидным, что они не будут оказаны в срок, а также в случае просрочки оказания Услуг по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию Услуг и (или) закончить оказание Услуг;
- потребовать уменьшения стоимости Услуг;
- расторгнуть Договор.

4.3.4. Обращаться к Исполнителю по всем вопросам, связанным с оказанием Услуг, а также задавать вопросы, связанные с оказанием Услуг.

4.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

#### **4.4. Исполнитель вправе:**

4.4.1. Самостоятельно определять формы и методы оказания Услуг исходя из требований законодательства, а также конкретных условий Договора-оферты с учетом пожеланий Заказчика.

4.4.2. Самостоятельно определять систему оценок при оказании Услуг, формы и порядок оценки.

4.4.3. Самостоятельно определять состав специалистов, оказывающих Услуги, и по своему усмотрению распределять между ними работу.

4.4.4. Требовать оплаты за оказанные или оказываемые Услуги.

4.4.5. Не возвращать внесенную предоплату Заказчику в случае отказа его от Услуг Исполнителя с момента совершения акцепта и до начала оказания Услуг.

4.4.6. Не возмещать стоимость Услуг Заказчику если Заказчик отказывается от их предоставления в ходе процесса оказания Услуг Исполнителем.

4.4.7. Отказаться от исполнения Договора при условии полного возмещения убытков Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4.8. Получать от Заказчика любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по Договору-оферте. В случае непредставления либо неполного или неверного представления Заказчиком информации Исполнитель вправе приостановить

исполнение своих обязательств по Договору- оферте до представления необходимой информации.

## **5. Перенос занятий и пропуск занятий**

5.1. Заказчик вправе перенести время оказания Услуги на другое. При этом он обязан не менее чем за 24 астрономических часа до начала курса или тренингов предупредить об этом Исполнителя. В этом случае занятия считаются перенесенными и проводятся в другое согласованное Сторонами время. Если занятие отменяется по инициативе Заказчика позднее, чем за 24 астрономических часа до его проведения, берется оплата размером полной стоимости.

5.2. Если пропуск занятия происходит совсем без предупреждения – занятие считается проведенным и оплачивается полностью.

5.3. В случае если Исполнитель не может оказать Услугу в срок он обязан предупредить Заказчика за 2 рабочих дня до указанного срока и перенести занятие на удобное для Заказчика время.

5.4. Если в установленное время Заказчик не приходит на занятие и не перенес до время оказания Услуги, Исполнитель обязан ожидать Заказчика в течение 15 минут. В случае не появления Заказчика в установленное в данном пункте время, занятие считается пропущенным по вине Заказчика и не переносится на другое время.

## **6. Порядок сдачи-приема услуг**

6.1. Услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом, если в течение 2 (двух) рабочих дней с момента завершения оказания Услуг Заказчиком не выставлена рекламация в письменном виде на адрес Исполнителя с копией на электронную почту.

## **7. Стоимость услуг**

7.1. Общая стоимость Услуг рассчитывается из стоимости выбранных Заказчиком Услуг, опубликованных на Сайте.

7.2. Общая стоимость уже оплаченных Услуг не может быть изменена в одностороннем порядке, а только по согласованию Сторон.

7.3. Исполнитель может в одностороннем порядке изменить стоимость Услуг до момента их оплаты Заказчиком. Изменения вступают в силу с момента опубликования их на Сайте.

7.4. В случае внесения предоплаты за Услугу стоимость фиксируется на день оплаты и Услуга оказывается по зафиксированной на день оплаты стоимости.

7.5. Исполнитель имеет право устанавливать по своему усмотрению скидки, бонусы и/ или предлагать любые поощрительные программы, условия которые Исполнитель публикует на Сайте или предлагает лично.

7.6. В случае, если Заказчик не оплатил услуги Исполнителя в полном объеме до даты начала предоставления Услуг, Исполнитель вправе не оказывать Услугу Заказчику.

7.7. Услуги считаются оплаченными Заказчиком с момента получения Исполнителем:

7.7.1. подтверждения от банка о поступлении суммы оплаты на расчетный счет Исполнителя;

7.7.2. подтверждения оплаты от Платежной системы, через которую был совершен платеж.

## **8. Порядок расчетов**

8.1. Оплата Услуг по Договору-оферте осуществляется на условиях 100% предоплаты.

8.2. Способ оплаты по Договору-оферте:

- перечисление Заказчиком денежных средств в валюте Российской Федерации (рубль) на расчетный счет Исполнителя. При этом обязанности Заказчика в части оплаты по Договору считаются исполненными со дня поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

8.3. В случае возврата денежных средств Исполнителем согласно условиям настоящего Договора, перечисление осуществляется на основе оригинала Заявления Заказчика на возврат средств на счет, указанный в заявлении. И производится в срок не позднее 14 рабочих дней с момента получения Исполнителем оригинала Заявления на возврат.

8.4. Расходы, в том числе банковская комиссия, по перечислению Заказчиком и Заказчику денежных средств по Договору возлагаются на Заказчика.

## **9. Ответственность сторон**

9.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с Договором и законодательством России.

9.2. Неустойка по Договору выплачивается только на основании обоснованного письменного требования Сторон.

9.3. Выплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения обязанностей, предусмотренных Договором.

#### **9.4. Ответственность Заказчика:**

9.4.1. За нарушение сроков оплаты оказанных Услуг, Заказчик уплачивает Исполнителю пени в размере 0,01 процентов от общей стоимости Услуг по Договору за каждый день просрочки, но не более 10 процентов от общей стоимости Услуг.

#### **9.5. Ответственность Исполнителя:**

9.5.1. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания Услуг, а также в связи с недостатками оказанных Услуг.

### **10. Основания и порядок расторжения договора**

10.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в одностороннем порядке по письменному требованию одной из Сторон по основаниям, предусмотренным Договором и законодательством.

10.2. Расторжение Договора в одностороннем порядке производится только по письменному требованию Сторон в течение 30 календарных дней со дня получения Стороной такого требования.

10.3. Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в любое время при условии оплаты Исполнителю фактически осуществленных последним расходов на оказание Услуг.

10.4. Исполнитель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях:

10.4.1. Нарушения Заказчиком сроков оплаты Услуг либо несвоевременной оплаты Заказчиком Услуг по Договору на срок более 10 рабочих дней.

10.4.2. Неоднократного (2 и более раз) нарушения Заказчиком своим поведением прав и законных интересов других обучающихся и работников Исполнителя, процесса оказания Услуг.

10.4.3. Неоднократного (2 и более раз) нарушения Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Исполнителя.

### **11. Разрешение споров по договору**

11.1. Претензионный порядок является обязательным. Спор может быть передан на разрешение арбитражного суда после принятия сторонами мер по досудебному урегулированию по истечении тридцати календарных дней со дня направления претензии.

11.2. Споры по Договору разрешаются в судебном порядке по месту нахождения Исполнителя.

## **12. Форс-мажор**

12.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием действий непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, забастовки, войны, действий органов государственной власти или других независящих от Сторон обстоятельств.

12.2. Сторона, которая не может выполнить обязательства по Договору, должна своевременно, но не позднее 5 календарных дней после наступления обстоятельств непреодолимой силы, письменно известить другую Сторону, с предоставлением обосновывающих документов, выданных компетентными органами.

12.3. Стороны признают, что неплатежеспособность Сторон не является форс- мажорным обстоятельством.

## **13. Прочие условия**

13.1. Стороны признают, что если какое-либо из положений Договора становится недействительным в течение срока его действия вследствие изменения законодательства, остальные положения Договора обязательны для Сторон в течение срока действия Договора.

## **14. Реквизиты Исполнителя и контактная информация**

ИП Горина Мария Григорьевна,

ИНН 772572674371 ,

ОГРН 318774600116257

Юридический адрес: 127282, Россия, Москва, ул. Тихомирова, д. 15, к. 1

Фактический адрес: 127282, Россия, Москва, ул. Тихомирова, д. 15, к. 1

Р/с 40802810300000440538

К/с 30101810145250000974

БИК 044525974

ИНН 7710140679

Контактная информация:

gorinagames@gmail.com



Реквизиты для оплаты:

ИП ГОРИНА МАРИЯ ГРИГОРЬЕВНА

ИНН 772572674371

ОГРН 318774600116257

Р/с 40802810300000440538

Банк АО «Тинькофф Банк»

Юр. Адрес банка Москва, 123060, 1-й Волоколамский проезд, д. 10, стр. 1

К/с банка 30101810145250000974

ИНН банка 7710140679

БИК банка 044525974